

**Уточненное Соглашение  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)  
от «30» декабря 2022г.**

Учредитель: **МКУ «Управление образования» Администрации г. Махачкалы,**

в лице \_\_\_\_\_ заместителя начальника **Яхьяевой Ольги Михайловны** действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное учреждение

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр эстетического воспитания "Радуга"**  
(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице директора **Побежимовой Ларисы Владимировны**  
(ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_ **Устава**  
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления учредителем учреждению субсидии из бюджета городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия):

- на очередной финансовый год в сумме **27728236,0**
- на первый год планового периода в сумме 26 592 450,00;
- на второй год планового периода в сумме 26 592 450,00

### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).
- 2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».
- 2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Учредитель обязуется:

- 3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным учредителем.
- 3.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 3.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.
- 3.1.4. Осуществлять контроль за исполнением учреждением муниципального задания, в порядке установленным действующим законодательством.

#### 3.2. Учредитель вправе:

- 3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае: изменения показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ); в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.2.2. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.
- 3.2.3. Учитывать остаток субсидии, образовавшихся в связи с невыполнением муниципального задания за отчетный год при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.



**График  
перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

Сроки предоставления субсидии <*>	Сумма, рублей
До 01.07.2022г.	13864118
До 01.01.2023г.	13864118
<b>Всего: на очередной финансовый 2022 год</b>	<b>27728236</b>
<i>В т.ч.:</i>	
<i>Субсидии на выполнение муниципального задания</i>	<i>27728236</i>
<i>Субсидии на иные цели</i>	<i>-</i>
<i>Публичные обязательства</i>	<i>-</i>
Первый год планового периода (2023г)	26592450
Второй год планового периода (2024г)	26592450
<b>Всего</b>	<b>80913136</b> <i>У</i>

<\*> - по решению уполномоченного органа власти информация может быть приведена в разрезе субсидии на каждую муниципальную услугу и работу, оказываемую (выполняемую) учреждением в соответствии с муниципальным заданием

<p>Учредитель: МКУ «Управление образования» г. Махачкала                  Заместитель-начальника                  (ФИО) <i>Сеймур М. Яхьяева</i>                  М.П.</p>	<p>Учреждение: МБУ ДО ДЭВ «Радауга»                  Директор                  (ФИО) <i>Побежинова Л.В.</i>                  М.П.</p>
--	---